

Zápis z jednání Sportovního úseku ČSJ (SÚ ČSJ)

Jednání se uskutečnilo dne 6.11.2023 od 19:00 prostřednictvím MS Teams.

Přítomen: Štěpán Novotný (ŠN), Tomáš Musil (TM), Roman Teplý (RT), Karel Lavický (KL), Dominika Vaňurová (DV), Milan Hájek (MH), Jakub Halouzka (JH), Patrik Hrdina (PH), Petra Kafkova (PK), Johana Nápravníková Kořánová (JNK), Miroslav Horák (MHK), Petr Příklad (PP), Petr Rychnovský (PR), Karel Bauer (KB)

Omluven: 0

Host: Vašík R., Hirnšál J.

1. Složení a ohodnocení reprezentačního družstva pro sezonu 2023/24

KVS předložilo návrh složení a budgetů RD pro sezonu 2023/24. Dále KVS představilo způsob rozdělení budgetů. Budgety budou uvolněny do 30.4. a zbytek financí bude přerozdělen podle počtu kvalifikovaných na OH 24 a závodníků zařazených do nově vzniklých družstev RD 28 a RD 32. SÚ návrh schválil. (Pro: ŠN, TM, RT, DV, MH, JH, PH, PK, JNK, MHK, PP, PR, KB; Zdržel se: KL)

RD24	Budget do 30.4. v tis. Kč.
Alessia Palanti	636
Klára Himmelová	593
Viktor Teplý	601
Ondřej Teplý	678
Zosia Burska – SáraTkadlecová	555
Karel Lavický	432
Kateřina Švíková	653
Bára Švíková	620
Kristýna Piňosová	433
Vojta Koška	521
RD28/32	
Dokoupilová Linda	178
Dadák Lukáš – Viščor Dan	154
Kraus Lukáš – Baštář Ondřej	154
David Drda	181
Kateřina Altmanová	259
Nela Sadílková	159
Jindřich Houštek	108
Dominika Braunová	151

2. Složení a ohodnocení SCM a SPS pro sezonu 2023/24

KM předložila návrh složení a budgetů jednotlivých týmů SCM a SPS s její ohodnocením pro rok 2023/24. SÚ návrh schválil. (Pro: ŠN, TM, RT, DV, MH, JH, PH, KL, JNK, MHK, PP, PR, KB; Zdržel se: PK)

SCM ILCA 4		
SCM A		
Jméno	Budget základ v Kč.	Budget v kompetenci trenéra v Kč.
Jeremiáš Přikryl	25000	25000
Tatiana Bělunková	25000	25000
Tomáš Peterka	25000	25000
Jiří Tomeš	25000	25000
SCM B		
Beata Dokoupilová	0	0
Daniel Beroun	0	0
Jan Fikáček	0	0
Richard Kováč	0	0

SCM ILCA 6		
Jméno	Budget základ v Kč.	Budget kompetenci trenéra v Kč.
Kristýna Flosmanová	25000	25000
Jan Bělík	25000	25000
Michal Rais	25000	25000
Jan Kříž	25000	25000
Jan Valenta	25000	25000

SCM 29er		
Posádka	Budget základ v Kč.	Budget v kompetenci trenéra v Kč.
Nela Višcorová/Anna Košťálová	42000	42000
Adam Winkler/Kristián Bezušek	42000	42000
Karolína Lojková/Petr Pelnář	42000	42000

SCM IQFoil		
Jméno	Budget základ v Kč.	Budget v kompetenci trenéra v Kč.
Kristýna Chalupníková	25000	25000
Markéta Štěpánková	25000	25000
Alexandra Lojínová	25000	25000
Šimon Skřepek	25000	25000
Vojtěch Kaczur	25000	25000

SPS IQFoil/T293		
Jméno	Budget základ v Kč.	Budget v kompetenci trenéra v Kč.
Klára Chalupníková	15000	15000
Anna Bauerová	15000	15000
Štěpán Loužek	15000	15000
Zdeněk Plch	15000	15000
Jan Verl	15000	15000
František Burda	15000	15000
Ina Bauerová	15000	15000
Nicol Quittnerová	15000	15000
Kristýna Štěpánková	15000	15000
Marek Křenek	15000	15000

SPS Optimist		
SPS A		
Jméno	Budget základ v Kč.	Budget v kompetenci trenéra v Kč.
Štafa Patrick	15000	15000
Chlumská Tereza	15000	15000
Hrubý David	15000	15000
Kováč Vladimír	15000	15000
Štolba Marek	15000	15000
Dymáková Liliana	15000	15000
Skořepová Anna	15000	15000
Lojka Jakub	15000	15000
Grodl Tomáš	15000	15000
SPS B		
Valenta Max	0	0
Dokoupil Hynek	0	0
Košíková Matilda	0	0
Graczová Dorota	0	0
Berntová Ela	0	0
Zákoucký Hynek	0	0
Příspěvek podle kvalifikace na MS a ME 2024		45000

SPS Feva		
Jméno	Budget základ	Budget v kompetenci trenéra
Křenková - Křenková	25000	25000
Martan - Křížek	25000	25000
Jeřábek - Krejza	25000	25000
Němcová - Naxerová	25000	25000
Krátký - Novotný	0	0
Myslík - Myslíková	0	0

3. Rozdělení zbylého příspěvku pro RD dle plnění plánu sezony 22/23

KVS předložila návrh na rozdělení zbylého příspěvku pro RD dle plnění plánů za sezonu 22/23.

SÚ návrh přijal. (Pro: ŠN, TM, RT, DV, MH, JH, PK, JNK, MHK, PP, PR, KB; Zdržel se: KL, PH)

RD 24	1. záloha	2. záloha (14.4.)	3. záloha (1.8.)	26.10.	4. záloha (6.11.)	Původně na 2022/23	Upraveno na 22/23
Alessia Palanti (ILCA 6)	270	450	90		91	900	901
Klára Himmelová (ILCA 6)	200	318	65		100	648	683
Viktor Teplý (ILCA 7)	270	450	90		94	900	904
Ondřej Teplý (ILCA 7)	250	412	83		104	828	849
Karel Lavický (iQFOiL)	250	412	83		116	828	861
Kateřina Švíková (iQFOiL)	270	450	90		129	900	939
Barbora Švíková (iQFOiL)	270	450	90		90	900	900
Kateřina Altmannová (iQFOiL)	260	424	86		70	855	840
Burská – Tkadlecová (49er FX)	240	382	78		101	778	801
Vojtěch Koška (Kite)	230	369	75		75	749	749
RD 28							
Mikuláš Vaszi (ILCA 7)	65	100	21		13	206	199
Dominika Braunová (Kite)	65	101	21		19	208	206
Jindřich Houšťek (Kite)	55	84	17		26	174	182
David Drda (iQFOiL)	25	35	8	7	0	75	75
Kristýna Piňosová (iQFOiL)	115	183	37	38	0	373	373
Nela Sadílková (iQFOiL)	25	35	8	7	0	75	75
Lawson A.	65	0	0		0	206	65
						9603	9602

4. Hlasování Jachtař roku World Sailing 2023

ŠN nechal hlasovat Per Rollam o nominaci v anketě o nejlepšího jachtaře World Sailing 2023.

Female: Vilma Bobeck and Rebecca Netzler

Male: Bart Lambriex and Floris van de Werken

The 11th Hour Racing Sustainability Award: Biotherm Sailing Team

Team of the Year: Australia SailGP

5. Rozdělení příspěvku pro RS Feva v Kompetenci trenéra

ŠN nechal hlasovat Per Rollam o návrh trenéra SPS M. Horáka rozdělení příspěvku pro závodníky v kompetenci trenéra (pro: ŠN, TM, RT, DV, MH, JH, PH, PK, JNK, KL, PP, PR, KB; Zdržel se: MHK)

	Závodník	Suma svaz	Suma trenér	celkem
RS Feva	Křenková - Křenková	25 000 Kč	23 233 Kč	48 233 Kč
	Bezušek - Jeřábek	25 000 Kč	28 233 Kč	53 233 Kč
	Martan - Křížek	25 000 Kč	23 233 Kč	48 233 Kč
		75 000 Kč	74 699 Kč	149 699 Kč

6. Zprávy týkající se sportu

Přítomní trenéři SPS a SCM předložili své zprávy o činnosti za říjen 2023.

7. Zprávy o finančních záležitostech

ŠN informoval o finančních záležitostech.

8. Schválení tohoto zápisu

ŠN nechal 9.11.- 12.11. hlasovat o tomto znění zápisu ze schůze SÚ per rollam. Toto znění zápisu ze schůze SÚ ze dne 6.11.2023 Sportovní úsek hlasováním přijal (pro: ŠN, TM, RT, DV, MH, JH, PH, PK, JNK, KL, PP, PR, KB, MHK)

Zapsal: Štěpán Novotný
KMR, TMK

Na vědomí: KVS, KTM,

Návrh složení Sportovního úseku ČSJ

Úkolem sportovního úseku je aktualizace dlouhodobé strategie v oblasti rozvoje členské základny a vrcholového sportu. Úspěch takové strategie je závislý na široké podpoře napříč celým týmem, který tuto strategii bude uvádět v život. Je tedy vhodné, aby se tento tým na její tvorbě přímo podílel.

Navržená strategie má popisovat cestu jachtaře od začátečníka k úspěchu na olympiádě. Na základě finančních možností svazu musí být omezena pouze na některé lodní třídy. Jádrem strategie vystihuje Projekt 3 kroky ke zlatu:

Podstata projektu 3 kroky ke zlatu

A. „Politika LT“

Zaměřit se na u nás zavedené LT a moderní, pro mládež atraktivní a relativně dostupné LT:

- Dětské třídy – Optimist, RS Feva, Techno 293
- Přípravné třídy – ILCA 4, 29er, Youth / Junior iQFOiL, Kite
- Olympijské třídy – ILCA 7, ILCA 6, 49er, 49er FX, iQFOiL, Formula Kite

B. 3 kroky / 7 úrovní podpory

Krok		úroveň podpory	
1	dětské třídy	1	Kluby Pro kluby pracující s mladými závodníky závodícími na LT zařazenými do „Projektů“
		2	ALT Pro ALT pracující s mladými závodníky závodícími na LT zařazenými do „Projektů“
		3	SPS Pro vybrané závodníky dětských LT zařazených do „Projektů“
2	přípravné třídy	4	SCM – Tým B pro vybrané závodníky přecházející z dětských LT na přípravné třídy a závodníky usilující o zařazení do A týmu s následným přechodem na OH LT
		5	SCM – Tým A pro závodníky s přístupem, motivací, časovými možnostmi, stoupajícím výkonnostním trendem a předpokladem reálného přechodu na olympijskou LT.
3	olympijské třídy	6	RD '28 pro závodníky s perspektivou a předpoklady úspěchu na budoucích, nikoliv nejbližších OH
		7	RD '24 pro závodníky s perspektivou a předpoklady úspěchu na nejbližších OH

Současnou prioritou je nastavení strategie v oblasti talentované mládeže a vrcholového sportu, neboť v těchto oblastech přerozděluje ČSJ naprostou většinu svých vázaných příjmů. Je třeba vystavět systém založený na plánování, spolupráci, iniciativě, efektivnosti, zodpovědnosti, jednoduchosti, pravidelnosti, digitalizaci, dodržování pravidel a kontrole. Do tvorby a realizace takové strategie je nutné zapojit skupinu osob, kteří mají přehled o jednotlivých oblastech (tréninkové plány, výsledky závodů, mezinárodní trendy, potřeby trenérů, potřeby závodníků, mezinárodní spolupráce, logistika, fyzická a mentální příprava, regenerace, strava, hodnocení, kontrola ...). Každý takový člověk si musí být vědom toho, že je členem jednoho týmu. Týmu, který má společný a jediný cíl – úspěch na OH. Všichni od závodníka, trenéra, manažera atd. až po „službu“ na břehu musí vědět, že jsou součástí týmu a musí přijmout svůj díl zodpovědnosti.

Úkoly, které sportovní úsek v nejbližší době čekají:

1. Vytvořit jednotnou, jednoduchou digitální platformu pro
 - tvorbu a vyhodnocení plánů přípravy závodníků

- sledování výsledků ze závodů (karta závodníka)
- sledování fyzické přípravy
- měsíční zprávy trenérů

2. kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení a finanční ohodnocení závodníků do SPS,
3. kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení a finanční ohodnocení závodníků do SCM,
4. kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení a finanční ohodnocení závodníků do RD '28,
5. kritéria/požadavky pro zařazení a finanční ohodnocení závodníků RD '24,
6. koncepce kondiční přípravy členů výběrových družstev,
7. vymezení role rodičů,
8. osnova hodnocení trenérů **Návrh složení Sportovního úseku:**

Návrh vychází z toho, že se jedná o vrcholový sport. Zastoupení v SÚ by měly mít všechny skupiny závodníků, kterých se to týká. Tedy členové SPS – zastoupení trenéry SPS, členové SCM – zastoupení trenéry SCM, členové RD'28 – zastoupení trenéry RD'28 a členové RD'24 zastoupení jimi vybranou osobou. Dále vybraní členové VV ČSJ a experti.

Č.	Pozice v ČSJ	Jméno	Pozice ve SÚ
1	Místopředseda ČSJ pro sport, Trenér SCM ILCA 4, Zástupce RD 28 ILCA 6+7, Zástupce členů RD 24 ILCA 6	Š. Novotný	předseda
2	Člen VV ČSJ - KTM	P. Příkryl	Člen
3	Člen VV ČSJ - TMK	P. Kafková	Člen
4	Trenér SPS Q	J. Halouzka	Člen
5	Trenér SCM 29er, Trenér RD 28 49er	D. Vaňurová	Člen
6	Trenér SCM iQFOiL junior / youth, Trenér RD 28 iQFOiL,	M. Hájek	Člen
7	Trenér / zástupce RD 28 Formula Kite	P. Rychnovský	Člen
8	Zástupce členů RD 24 ILCA 7	R. Teplý	Člen
9	Zástupce členů RD 24 iQFOiL	K. Lavický	
10	Kondiční trenérka ČSJ	J. Nápravníková Kořanová	Člen
11	Expert	P. Hrdina	Člen
12	Expert	K. Bauer	Člen
13	Expert	T. Musil	Člen
14	Zástupce SPS RS Feva	M. Horák	Člen

Návrh Jednacího řádu Sportovního úseku (SÚ)

1. **Termíny jednání**
 - a. Schůzky SÚ se konají pravidelně, minimálně 7 dní před zasedáním VV ČSJ.
 - a. Zasedání je povinen svolat předseda SÚ vždy nejpozději 2. den po zasedání právě proběhlého VV ČSJ.
 - b. Pozvánka na zasedání SÚ musí obsahovat program.

c. Projednávat se budou pouze písemné podklady zaslané členům SÚ nejpozději 3 dny před zasedáním SÚ.

2. Program jednání

Pořad jednání schůzí SÚ stanoví předseda a obsahuje tyto body:

- a. omluvy a prohlášení o konfliktu zájmů;
- b. zápis z předchozí schůze VV a záležitosti, které z ní vyplývají;
- c. zprávy o záležitostech týkajících se sportu;
- d. zprávy o finančních záležitostech;
- e. materiály předložené v souladu s pravidly pro jejich předkládání (viz níže);
- f. naléhavé záležitosti;
- g. zápis: zápis z každé schůze vyhotoví předseda (není-li dohodnuto jinak). Členové SÚ mohou navrhnout změny kteréhokoli bodu v zápisu, které nepovažují za věrné a pravdivé znázornění toho, co se na zasedání odehrálo. Předseda posoudí jejich námítky, ale jeho rozhodnutí o obsahu zápisu, o kterém má být hlasováno, je konečné. Na závěr jednání potvrdí členové SÚ správnost zápisu hlasováním. Předseda bezodkladně zašle zápis členům VV ČSJ a SÚ.

3. Pravidla Jednání

- a. S výjimkou naléhavých záležitostí se projednávají pouze předem písemně zaslané materiály. Každý předkládaný návrh musí být sekundován alespoň jedním dalším přítomným členem SÚ.
- b. Předkladatel materiálu pro jednání – navrhovatel usnesení zahájí k danému bodu rozpravu. Na konci tohoto úvodu bude příležitost pro otázky, které objasní jakékoli pochybné body.
- c. Členové SÚ pak budou vyzváni, aby promluvili postupně. Ostatní členové nesmí přerušovat. Žádný člen SÚ nesmí vystoupit, dokud ho nevyzve předseda. Jiní členové, než navrhovatel obvykle nebudou vyzváni v každé rozpravě více než k jednomu vystoupení. Obvykle nebude stanoven žádný pevný časový limit, ale projevy musí být stručné.
- d. Jakmile všichni členové SÚ, kteří si to přejí, promluví, bude mít navrhovatel možnost odpovědět.
- e. Navrhovatel uvede konečný návrh, o kterém se má hlasovat.
- f. Kromě drobných změn, které mohou být přijaty podle uvážení navrhovatele, bude záležitost hlasováním schválena, zamítnuta nebo odložena. Je-li věc odložena, určí SÚ časový rámec pro opětovné předložení záležitosti.

4. Hlasování a konflikt zájmů

- a. Člen SÚ v konfliktu zájmů v dané záležitosti informuje předsedu SÚ o tomto konfliktu a jeho povaze, je-li to proveditelné, předem před schůzí SÚ nebo jinak při nejbližší rozumné příležitosti v průběhu rozpravy. Důvody uvedeného konfliktu zájmu budou oznámeny účastníkům schůze, pokud neexistují závažné důvody, proč by měly zůstat důvěrné. Rozhodnutí o konfliktu zájmů je zaznamenáno v zápise.
- b. V rozpravě o jakékoli záležitosti, při níž může být člen SÚ v konfliktu zájmů, může předseda SÚ vyzvat dotyčného člena, aby opustil schůzi po celou rozpravu nebo její část.
- c. V případě, že je člen SÚ v konfliktu zájmů předkladatelem materiálu anebo navrhovatelem usnesení musí rozpravu opustit vždy, a to nejpozději po jejím úvodu a zodpovězení otázek.
- d. Člen v konfliktu zájmů v dané záležitosti nehlasuje.
- e. V konfliktu zájmů je automaticky člen SÚ, pokud se hlasuje o návrhu, který se týká výhradně otázky související s oblastí, již daný člen SÚ reprezentuje (např hlasuje-li se pouze o otázce SPS/SCM – nehlasuje trenér SPS/SCM. Nebo jedná-li se o RD24 49er

– nehlasuje zástupce závodníků RD 24 49er. Nebo hlasuje-li se o konkrétním jméně závodníka – nehlasují členové SÚ spojení s daným jménem příbuzensky nebo prostřednictvím ALT / klubu apod.)

5. Hlasovací většina

a. Schůze SÚ je usnášeníschopná, pokud se jí zúčastní alespoň polovina počtu členů SÚ.

b. Hlasovací většinu tvoří nadpoloviční většina platných hlasů.

V případě rovnosti hlasů má předseda SÚ rozhodující hlas.

6. Předkládání materiálů

a. Podkladové materiály pro jednání může předkládat kterýkoliv člen SÚ, předseda ČSJ a členové VV ČSJ.

b. Podklady musí obsahovat odůvodnění a návrh usnesení včetně zodpovědnosti za úkoly a termíny jejich plnění.

c. Předkládané zprávy dle bodu 2.c. a 2.d. musí být zaslané členům SÚ nejpozději 3 dny před zasedáním SÚ.